# Gesuch Weiterbildung

Einreichen bis spätestens **14 Tage vor Beginn der Weiterbildung** beim Kirchenratsaktuariat (info@gr-ref.ch).

**Antragsteller/-in**

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname und Name  Strasse  PLZ Ort | Emailadresse  Telefonnummer |

*angestellt als Anstellungsprozente Kirchgemeinde, Arbeitgeber/-in*

angestellt als Prozentangabe Arbeitgeber/-in

angestellt als Prozentangabe Arbeitgeber/-in

angestellt als Prozentangabe Arbeitgeber/-in

## Art der Weiterbildung

WeA-Weiterbildung (KGS 952 Art. 5)

Angebot einer Evang.-ref. Landeskirche (KGS 952 Art. 2)

a+w, pwb, opf, Evang. Kirche im Rheinland (KGS 952 Art. 2)

Angebote von Berufsverbänden, kirchlich oder staatlich anerkannte Aus- und Weiterbildungsinstitutionen im Fachbereich (KGS 952 Art. 2): Name des Anbieters

Angebote von Institutionen ausserhalb des Fachbereichs (KGS 952 Art. 3): Name des Anbieters Dem Gesuch eine Beschreibung der Weiterbildung beilegen.

Weitere Angebote (KGS 952 Art. 4): Name des Anbieters   
Dem Gesuch eine Beschreibung der Weiterbildung und Angaben zum Anbieter beilegen.

anerkannte Langzeitweiterbildung (KGS 951 Art. 5)

## Inhalt

Thema Thema

Datum Datum Ort Veranstaltungsort

Abschluss Wählen Sie den Abschluss aus der Liste aus.

## Kosten

Die Kosten betragen voraussichtlich CHF Betrag (Kurskosten, Übernachtung, Verpflegung, Reisekosten 2. Klasse bis Landesgrenze).

Ort und Datum

*Unterschrift Gesuchsteller/-in Unterschrift Kirchgemeindevorstand, Arbeitgeber/-in*

Genehmigt am: *Unterschrift Kirchenratsaktuar*