# Abrechnung Weiterbildung

Gesuch um einen Beitrag aus dem persönlichen Weiterbildungskonto gemäss KGS 952 Art. 6.

Einreichen bis spätestens **30 Tage nach Abschluss der Weiterbildung** beim Kirchenratssekretariat (info@gr-ref.ch).

**Kontoangaben**

Vorname und Name Kontoinhaber/-in

IBAN

**Kosten**

Die Kosten für die am Datum beantragte Weiterbildung betrugen total CHF Betrag.

**Beilagen**

Die folgenden Nachweise müssen diesem Gesuch in Kopie beiliegen:

* Bewilligung der Weiterbildung
* Kostenbelege
* Abschlusstestate

Ort und Datum

*Unterschrift Gesuchsteller/-in*