

**Beitragsgesuch Lager**

Bis spätestens **30 Tage nach** der Veranstaltung einreichen

beim Kirchenratssekretariat (info@gr-ref.ch).

Vorname und Name

Strasse

PLZ Ort

# Veranstaltung

Arbeitsbereich: [ ]  Lager, Tagung, Exkursion im Rahmen der Konfirmandenarbeit
(251 Art. 2 Abs. 1)

 [ ]  Kinder- oder Jugendarbeitsanlass in der Trägerschaft von Kirchgemeinden oder mit ihnen eng verbundenen Organisationen (251 Art. 2 Abs. 2)

 [ ]  Anlässe nicht kirchlicher Jugendarbeit, sofern sie im weiteren Sinn den Aufgaben der Kirche entsprechen. (251 Art. 2 Abs. 3)

Veranstaltungsart: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Trägerschaft: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Datum: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Anzahl Teilnehmer/-innen (inkl. Leiter/-innen): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Anzahl Tage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

# Konto für Überweisung[[1]](#footnote-1)

**Abrechnung** *(durch Verwaltung)*

Total Betrag CHF

Chur,

Aktuar

Der Beitrag wird baldmöglichst überwiesen.

Name Kontoinhaber/in: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

IBAN: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ort und Datum: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Email Gesuchsteller/-in: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. Bitte Kontoangaben jedes Mal vollständig ausfüllen. [↑](#footnote-ref-1)