

Darlehens- / Bürgschafts-Gesuch (Zutreffendes bitte unterstreichen) **Kirchgemeinde**

Sehr geehrte Gesuchstellerin

Sie möchten von der BDG ein Darlehen bzw. eine Bürgschaft? Für das in uns gesetzte Vertrauen danken wir Ihnen. Damit wir Ihr Gesuch bearbeiten können, ersuchen wir Sie, das Formular auszufüllen und mitsamt den notwendigen Beilagen an uns zu senden. Je klarer und umfassender die Angaben und je vollständiger die eingereichten Unterlagen sind, desto schneller ist die Bearbeitung Ihres Gesuchs möglich. Selbstverständlich werden sämtliche Angaben absolut vertraulich behandelt.

1. Gesuchstellerin**Name:** Reformierte Kirchgemeinde**vertreten durch:****Adresse** **PLZ Ort**Tel. Privat **Geschäft**Natel **E-Mail**

Betrag des gewünschten Darlehens/der Bürgschaft Fr.

Verwendung des Darlehens/der Bürgschaft

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Möglicher Rückzahlungsbetrag pro Jahr (exkl. Zins) Fr.

Art der Ratenzahlungen (monatlich / halbjährlich / jährlich) à Fr.

Möglicher Beginn der Rückzahlungen

Ihr Zahlungsverkehrs-Konto

2. Sicherheiten

Können Sie eine Sicherheit bieten (Grundpfandverschreibung, Bürge, etc.)?
.....

2.1 Grundeigentum

Liegenschaft 1 amtl. Schätzung vom Jahr

(* **NL** → Verkehrswert, **LA** → Belehnungsgrenze) geschätzt auf Fr.

Bau-, Kauf- oder Übernahmejahr Erstellungs-/Kaufpreis Fr.

bestehende Hypothekar-Schulden

	im GB eingetragen	aktueller Saldo	Institut	Zins in %	Amortisation pro Jahr
--	-------------------	-----------------	----------	-----------	-----------------------

1. Rang

2. Rang

Einnahmen aus evtl. Vermietung pro Jahr Fr.

Liegenschaft 2 amtl. Schätzung vom Jahr

(* **NL** → Verkehrswert, **LA** → Belehnungsgrenze) geschätzt auf Fr.

Bau-, Kauf- oder Übernahmejahr Erstellungs-/Kaufpreis Fr.

bestehende Hypothekar-Schulden

	im GB eingetragen	aktueller Saldo	Institut	Zins in %	Amortisation pro Jahr
--	-------------------	-----------------	----------	-----------	-----------------------

1. Rang

2. Rang

Einnahmen aus evtl. Vermietung pro Jahr Fr.

2.2 Bürge (Name, Adresse und Telefonnummer)

.....

Allfällige weitere Schulden (laut separat beigelegter Aufstellung) Fr.

Weiteres Vermögen Fr.

die **Buchhaltung** wird geführt von

.....

Bemerkungen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Die unterzeichnende Gesuchstellerin entbindet hiermit alle Geldinstitute, Berufspersonen und Amtsstellen, die sich auf ein Berufsgeheimnis stützen, der Bürgschafts- und Darlehensgenossenschaft gegenüber von diesem Geheimnis und ermächtigt sie, auf Anfrage hin über ihre Verhältnisse Auskunft zu erteilen.

Ort und Datum

Unterschriften

.....PräsidentIn

.....

Für Beilagen bitte wenden

Beilagen:**- Bei Besitz von Grundeigentum**

- Grundbuchauszug bzw. -auszüge (bei Besitz in div. Gemeinden)
- Kopien der amtl. Schätzungen
- Bankauszüge zwecks Belegung der effektiven Hypothekarschulden

- Bei Neu- und Umbauten:

- ev. Kopie eines Bau-Übersichtsplans
- Kostenvoranschlag
- Finanzierungsplan

- Beim Kauf einer Liegenschaft:

- amtliche Schätzung
- Kaufpreis
- Finanzierungsplan

- Bei Anschaffungen (Maschinen, Gerätschaften usw.)

- Beschreibung, ev. Offertkopien, Kostenzusammenstellung

- allfällige weitere, dienliche Beilagen wie Fotos der Liegenschaft(en)**- die beiden letzten Jahres-Rechnungen**